



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA MORUNGLAV
CONSILIUL LOCAL
Morunglav, 237270, Olt
Tel. 0349-883207 Fax 0349-883203
www.primariamorunglav.ro

HOTĂRÂRE*

Privind : Aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al comunei Morunglav, județul Olt, pentru mandatul 2021-2024.

Consiliul local al comunei Morunglav, județul Olt, întrunit în ședință ordinară în data 30 martie 2021 ,

Având în vedere :

- Referatul de aprobare 53 din 25.03.2021 privind prezentarea și motivarea proiectului de hotărâre întocmit de către inițiator - primar Cărămizaru Nicolae ;
- Referatul nr. 2612 din 26.02.2021 întocmit de către secretarul comunei privind Aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al comunei Morunglav, județul Olt, pentru mandatul 2021-2024;
- Prevederile art.15 alin.(2), art.120 alin.(1) și art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;
- Prevederile art.3 și art.4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Prevederile art.7 alin.(2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287 / 2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Anexei nr. 2 la Ordinul nr. 25 /2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unitatii administrativ-teritoriale, precum si a modelului orientativ al regulamentului de organizare si functionare a consiliului local;
- Parcurgerea procedurii prevăzute la art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Avizul consultativ nr. 54 din 30.03.2021 al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico -socială , buget - finanțe, agricultură , servicii și comerț ,apărarea ordinii publice ,respectarea drepturilor cetățenilor ,amenajarea teritoriului și urbanism,administrarea domeniului public si privat al comunei ;
- Avizul consultativ nr. 55 din 30.03.2021 al Comisiei juridică și de disciplină ,muncă și protecție socială, protecție copii și tineret , situatii de urgenta;
- Avizul consultativ nr. 56 din 30.03.2021 al Comisiei pentru activități social -culturale , culte,sport , învățământ ,protecția mediului și turism;
- În temeiul art.129, alin. 2 lit. a) alin.(3), lit.a, 139 alin. (1) și art.196 alin.(1) lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al comunei Morunglav pentru mandatul 2021-2024 , conform anexeii care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

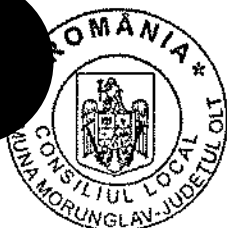
Art.2. Prezenta hotărâre se va comunica potrivit prevederilor art. 243 alin. 1 lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ,cu modificările și completările ulterioare:

- primarului comunei Morunglav ;
- membrilor Consiliului Local Morunglav ;
- Compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Morunglav ,pentru aducere la îndeplinire;
- Institutțiilor publice din subordinea Consiliului Local, pentru aducere la îndeplinire;
- Instituției Prefectului – Județul Olt ;
- avizier local , Monitorul Oficial Local și site-ul primăriei www.primariamorunglav.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
CONSILIER LOCAL, CIOBÎNĂ ION

Contrasemnează pentru legalitate ,
Secretar general, Ștefana Marilena

Nr. 11 / 30.03.2021



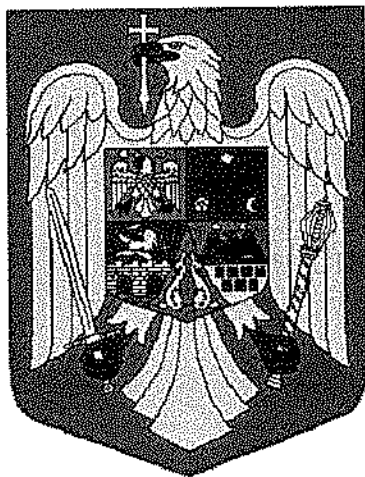
***Notă :Hotărârea se adoptă cu majoritate absolută.**

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Comunei Morunglav în ședința ordinară din data de 30.03.2021 , cu respectarea prevederilor art.139 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 astfel :

TOTAL Consilieri funcție	în	Consilieri prezenți la ședință	Voturi " pentru "	Voturi "împotrivă"	Voturi "abținere"
11		11	11	0	0

Redactat P.M. în 3 ex. originale ,din care : 1ex. – dosar ședință ; 1 ex. – Instituția Prefectului - Județul Olt ,1 ex. –arhivă

Difuzat în copie : 1 ex . – primar ,1 ex.- afișier ; 1 ex. membrilor CL



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI
MORUNGLAV

Regulament de organizare si functionare a Consiliului Local al COMUNEI MORUNGLAV

Capitolul I

Dispozitii generale

Articolul 1

Obiectul de reglementare

- (1) Prezentul regulament de organizare si functionare a Consiliului Local al COMUNEI MORUNGLAV are ca obiect stabilirea conditiilor de exercitare a mandatului de catre consilierii locali, a drepturilor, obligatiilor si raspunderilor ce le revin in baza mandatului incredintat.
- (2) Consilierii locali se aleg prin vot universal, egal, direct, secret si liber exprimat de catre cetatenii cu drept de vot ai COMUNEI MORUNGLAV potrivit legii pentru alegerea autoritatilor administratiei publice locale.
- (3) Participarea consilierilor locali la activitatea consiliului local are caracter public si legitim, fiind in acord cu interesele generale ale locuitorilor COMUNEI MORUNGLAV .

Articolul 2

Definitii generale

În sensul prezentului regulament de organizare si functionare, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

- a) alesii locali - primarul, viceprimarul, consilierii locali ai COMUNEI MORUNGLAV
- b) aparatul de specialitate al primarului - totalitatea compartimentelor functionale, fara personalitate juridica, de la nivelul unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum si secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale; primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;
- c) asociatiile de dezvoltare intercomunitara - structurile de cooperare cu personalitate juridica, de drept privat si de utilitate publica, infiintate, in conditiile legii, de ...¹ pentru realizarea in comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea in comun a unor servicii publice;
- d) autoritatea deliberativă - Consiliul Local al COMUNEI MORUNGLAV ;
- e) autoritatea executivă - primarul COMUNEI MORUNGLAV;
- f) colectivitatea locala - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul in COMUNA MORUNGLAV
- g) cvorumul - numarul minim de membri prevazut de lege pentru intrunirea valabila a consiliului local;
- h) hotarare - act administrativ adoptat de Consiliul Local al COMUNEI MORUNGLAV;
- i) majoritatea - numarul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit in conditiile legii;
- j) majoritatea absoluta - primul numar natural strict mai mare decat jumatate din totalul membrilor in functie ai consiliului local; calculul majoritatii absolute se realizeaza potrivit anexei nr. 11 la prezentul regulament;
- k) majoritatea calificata - primul numar natural care este mai mare decat valoarea numerica rezultata in urma aplicarii fractiei/procentului stabilite/stabilit prin lege sau regulament la totalul

(2) Consilierii locali validati depun juramantul in cadrul sedintelor de constituire a consiliului local sau in cadrul sedintelor consiliului local, dupa caz.

Articolul 6

Declararea consiliului local al COMUNEI MORUNGLAV

(1) Consiliul local este legal constituit daca numarul consilierilor locali care au depus juramantul in conditiile art. 116 alin. (5)-(7) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, este mai mare decat primul numar natural strict mai mare decat jumatate din numarul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Data constituirii consiliului local este considerata data desfasurarii primei sedinte privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, dupa caz.

(3) In termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, in conditiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea indeplinirii conditiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunica secretarului general si se aduce la cunostinta publica.

(4) In situatia in care consiliul local nu este legal constituit in conditiile alin. (1), in termen de 3 zile de la implinirea termenului prevazut la art. 116 alin. (6) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, prefectul emite un ordin privind constatarea neindeplinirii conditiilor legale de constituire a consiliului local, in care se mentioneaza motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevazut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, daca este cazul, si situatiile in care este necesara validarea mandatelor supleantilor. Ordinul prefectului care cuprinde situatiile in care este necesara validarea mandatelor supleantilor se comunica judecatoriei in a carei raza teritoriala se afla circumscriptia electorala pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice si organizatiilor cetatenilor apartinand minoritatilor nationale care au propus candidati si secretarului general.

Articolul 7

Organizarea alegerilor partiale

(1) In situatia in care consiliul local nu a fost constituit in conditiile art. 6, sunt organizate alegeri partiale de completare in conditiile legii privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Alegerile prevazute la alin. (1) se organizeaza in termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevazut la art. 6 alin. (4), in conditiile legii privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de catre Guvern, la propunerea autoritatilor cu atributii in organizarea alegerilor locale pe baza solicitarii prefectului.

Articolul 8

Validarea mandatelor supleantilor pe durata mandatului consiliului local

constituire a consiliului local, după declararea ca legal constituit a consiliului.

(3) Durata mandatului prezidentului de ședință este de 3 luni.

(4) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(5) În cazul în care prezedintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt prezident de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de lege pentru prezedintele de ședință.

Articolul 10

Atribuțiile prezidentului de ședință

Prezedintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 80 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) semnează procesul-verbal de numerotare și sigilare a documentelor care au fost dezbătute în ședință;
- h) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Secțiunea a 2-a

Viceprimarul unității administrativ-teritoriale

Articolul 11

Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului

(1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercițarea votului se face pe baza de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

(4) În situația în care se aleg doi viceprimari, sunt declarați aleși candidații care au obținut votul majorității absolute. În această situație, consiliul local desemnează, prin hotărâre, care dintre cei doi viceprimari exercită primul calitatea de înlocuitor de drept al primarului.

(5) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre

corespunzatoare functiei de primar. Pe perioada exercitarii atributiilor de primar, precum si de viceprimar, consilierul local beneficiaza de o unica indemnizatie lunara egala cu cea a functiei de primar.

(6) Daca devin vacante, in acelasi timp, atat functia de primar, cat si cea de viceprimar, consiliul local alege un nou viceprimar, prevederile alin. (1) si (3) aplicandu-se pana la alegerea unui nou primar.

Sectiunea 3-a

Comisiile de specialitate, comisiile mixte si comisiile speciale

Articolul 13

Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local

(1) In termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, consiliul local isi organizeaza comisiile de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

(2) Consiliul Local al COMUNEI MORUNGLAV are 3 comisiile de specialitate:

a) Comisia pentru programe de dezvoltare economico -socială , buget – finanțe, agricultură , servicii și comerț ,apărarea ordinii publice ,respectarea drepturilor cetățenilor ,amenajarea teritoriului și urbanism,administrarea domeniului public si privat al comunei are 5 membri;

b) Comisia juridică și de disciplină ,muncă și protecție socială, protecție copii și tineret , situatii de urgenta are 3 membri;

c) Comisia pentru activități social -culturale ,culte,sport , învățământ ,protecția mediului și turism are 3 membri;

(3) Comisia de specialitate nr. 1 avizeaza proiectele de hotarari/realizeaza rapoarte pentru urmatoarele domenii:

a)Dezvoltare economică ;

b) dezvoltare socială ,

c)buget – finanțe,

d) agricultură ,

e)servicii și comerț ,

f) apărarea ordinii publice ,

g)respectarea drepturilor cetățenilor ,

h)amenajarea teritoriului și urbanism,

i) ministrarea domeniului public si privat

(4) Comisia de specialitate nr. 2 avizeaza proiectele de hotarari/realizeaza rapoarte pentru urmatoarele domenii:

a)juridic ,

b)disciplină ,

c)muncă și protecție socială,

d)protecție copii și tineret ,

e)situatii de urgenta

(5) Comisia de specialitate nr. 3 avizeaza proiectele de hotarari/realizeaza rapoarte pentru urmatoarele domenii:

a)social ,

b)cultural,

c)culte,

d)sport ,

(8) In functie de numarul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel putin o comisie si din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de baza.

(9) Schimbarea pe parcursul mandatului a componentei comisiilor de specialitate se face prin hotarare a consiliului local, pe baza de consens intre consilierii locali, cu respectarea prevederilor alin. (2).

Articolul 15

Atributiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale:

- a) analizeaza proiectele de hotarari ale consiliului local din domeniul lor de activitate;
- b) intocmesc avize asupra proiectelor de hotarari si asupra problemelor analizate, pe care le prezinta consiliului local;
- c) indeplinesc orice alte atributii stabilite prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau insarcinari date prin hotarari ale consiliului local, daca acestea au legatura cu activitatea lor.

(2) Consiliul local stabileste, in termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, alte atributii pe care le pot exercita comisiile de specialitate.

(3) Consiliul local, pe durata mandatului, poate stabili insarcinari specifice comisiilor de specialitate.

(4) Comisiile de specialitate adopta avize cu majoritate simpla.

Articolul 16

Presedintele si secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate isi aleg, prin votul deschis al majoritatii absolute a consilierilor locali ce o compun, cate un presedinte si cate un secretar.

(2) Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:

- a) asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale si cu celelalte comisii;
- b) convoaca sedintele comisiei conform procedurii prevazute in regulamentul de organizare si functionare a consiliului local si informeaza secretarul general cu privire la data si locul sedintei;
- c) conduce sedintele comisiei;
- d) sustine in sedintele consiliului local avizele formulate de comisie;
- e) anunta rezultatul votarii, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f) indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau stabilite de consiliul local;
- g) comunica secretarului general in termen rezonabil, pana la finalul fiecărei luni calendaristice, prezenta si procesele-verbale ale fiecărei sedinte ale comisiei de specialitate.

(3) Presedintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia, daca apreciaza ca este necesar, si poate participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale:

(13) Avizul comisiei de specialitate al carui format se regaseste in anexa nr. 4 la prezentul regulament, contine, in mod obligatoriu, urmatoarele:

- a) motivarea avizului;
- b) mentiunea cu privire la avizul asupra proiectului de hotarare, respectiv avizare favorabila cu/fara amendamente sau avizare nefavorabila;
- c) numarul/data inregistrarii in registrul privind evidenta avizelor/rapoartelor comisiei de specialitate, pastrat si completat de catre secretarul acesteia;
- d) semnatura presedintelui si cea a secretarului comisiei de specialitate.

(14) Avizele intocmite se inregistreaza intr-un registru special, al carui format se regaseste in anexa nr. 5 la prezentul regulament si sunt prezentate secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care asigura transmiterea acestora catre consilierii locali, cel mai tarziu inainte de aprobarea ordinii de zi. Formularul adresei prin care comisia de specialitate transmite secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale documentele produse de aceasta se regaseste in anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(15) Votul in comisii este, de regula, deschis. In anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret, stabilind, de la caz la caz, si modalitatea de exprimare a acestuia.

(16) Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza, prin grija secretarului acesteia, intr-un proces-verbal. Dupa incheierea sedintei, procesul-verbal este semnat de catre presedintele si secretarul comisiei.

(17) Presedintele poate incuviinta ca procesele-verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedinta, cu exceptia proceselor-verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.

Articolul 18

Comisiile speciale si comisiile mixte

(1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiza si verificare formate din consilieri locali, pe perioada determinata, la propunerea unei treimi din numarul consilierilor locali in functie sau a primarului. Componenta, obiectivele si perioada de desfasurare a activitatilor acestora se stabilesc prin hotarare a consiliului local, adoptata cu majoritate absoluta a consilierilor in functie. Membrii comisiei actioneaza in limitele stabilite prin hotarare.

(2) Operatiunile desfasurate in cadrul procedurii de constituire a comisiilor speciale, numarul membrilor fiecarei comisii si modul de stabilire a locurilor ce revin fiecarui grup de consilieri locali sau consilieri locali independenti, precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin hotarare a consiliului local.

(3) Comisia de analiza si verificare prezinta consiliului local ori primarului, dupa caz, la termenul stabilit de acesta, raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate. Raportul cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

(4) Consiliile locale pot organiza, din proprie initiativa sau din initiativa primarului, dupa caz, comisii mixte formate din consilieri locali, functionari publici si alti specialisti, pe perioada determinata. Componenta comisiilor mixte, obiectivele si perioada de desfasurare a activitatii acestora se stabilesc prin hotarari ale consiliilor locale. Sedintele comisiilor mixte sunt publice.

Capitolul IV

Functionarea consiliului local

functii ale aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local, reorganizarea si statul de functii ale regiilor autonome de interes local, precum si infiintarea, reorganizarea sau desfiintarea de societati de interes local si statul de functii al acestora;

d) exercita, in numele unitatii administrativ-teritoriale, toate drepturile si obligatiile corespunzatoare participatiilor detinute la societati sau regii autonome, in conditiile legii;

e) hotaraste infiintarea sau reorganizarea de institutii, servicii publice, societati si regii autonome, in conditiile legii.

(4) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aproba, la propunerea primarului, bugetul unitatii administrativ-teritoriale, virarile de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare si contul de incheiere a exercitiului bugetar;

b) aproba, la propunerea primarului, contractarea si/sau garantarea imprumuturilor, precum si contractarea de datorie publica locala prin emisiuni de titluri de valoare, in numele unitatii administrativ-teritoriale, in conditiile legii;

c) stabileste si aproba impozitele si taxele locale, in conditiile legii;

d) aproba, la propunerea primarului, documentatiile tehnico-economice pentru lucrarile de investitii de interes local, in conditiile legii;

e) aproba strategiile privind dezvoltarea economica, sociala si de mediu a unitatii administrativ-teritoriale;

f) asigura un mediu favorabil infiintarii si/sau dezvoltarii afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum si prin realizarea de noi investitii care sa contribuie la indeplinirea programelor de dezvoltare economica regionala si locala;

g) asigura realizarea lucrarilor si ia masurile necesare implementarii si conformarii cu prevederile angajamentelor asumate de Romania in calitate de stat membru al Uniunii Europene in domeniul protectiei mediului si gospodarii apelor pentru serviciile furnizate cetatenilor.

(5) Daca bugetul unitatii administrativ-teritoriale, prevazut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat dupa doua sedinte consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfasoara pe baza bugetului anului precedent pana la adoptarea noului buget, dar nu mai tarziu de 45 de zile de la data publicarii legii bugetului de stat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

(6) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotaraste darea in administrare, concesionarea, inchirierea sau darea in folosinta gratuita a bunurilor proprietate publica a comunei, orasului sau municipiului, dupa caz, precum si a serviciilor publice de interes local, in conditiile legii;

b) hotaraste vanzarea, darea in administrare, concesionarea, darea in folosinta gratuita sau inchirierea bunurilor proprietate privata a comunei, orasului sau municipiului, dupa caz, in conditiile legii;

c) avizeaza sau aproba, in conditiile legii, documentatiile de amenajare a teritoriului si urbanism ale localitatilor;

d) atribuie sau schimba, in conditiile legii, denumiri de strazi, de piete si de orice alte obiective de interes public local.

(7) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigura, potrivit competentei sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educatia;

b) serviciile sociale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor varstnice, a familiei si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala;

(11) Pentru realizarea atributiilor prevazute la alin. (2) consiliul local poate solicita informatii si rapoarte de la primar, viceprimar si de la conducatorii organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local.

(12) Consiliul local hotaraste acordarea unor sporuri si a altor facilitati, potrivit legii, personalului angajat in cadrul aparatului de specialitate al primarului si serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice romane sau straine cu merite deosebite titlul de cetatean de onoare al comunei, orasului sau municipiului, in baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc si conditiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integranta a statutului unitatii administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local indeplineste orice alte atributii, in toate domeniile de interes local, cu exceptia celor date in mod expres in competenta altor autoritati publice, precum si orice alte atributii stabilite prin lege.

Sectiunea a 2-a Functionarea consiliului local

Articolul 22 Tipurile de sedinte ale consiliului local

(1) Consiliul Local al COMUNEI MORUNGLAV se intruneste in sedinte ordinare, cel putin o data pe luna, la convocarea primarului.

(2) Consiliul Local al COMUNEI MORUNGLAV se poate intruni si in sedinte extraordinare la convocarea:

- a) primarului;
- b) a cel putin unei treimi din numarul consilierilor locali in functie;
- c) primarului, ca urmare a solicitarii prefectului, in cazuri care necesita adoptarea de masuri imediate pentru gestionarea situatiilor de criza sau de urgenta.

Articolul 23 Convocarea sedintelor consiliului local

(1) Consiliul Local al COMUNEI MORUNGLAV ,se convoaca dupa cum urmeaza:

- a) prin dispozitie a primarului, in cazurile prevazute la art. 22 alin. (1), alin. (2) lit. a) si c);
- b) prin convocare semnata de catre consilierii locali care au aceasta initiativa, in cazul prevazut la art. 22 alin. (2) lit. b). Formatul modelului orientativ de convocare se regaseste in anexa nr. 6 la prezentul regulament.

(2) Consilierii locali sunt convocati, prin grija secretarului general, cel tarziu in ziua ulterioara primirii de catre acesta a dispozitiei sau documentului de convocare initiat de cel putin o treime din numarul consilierilor locali in functie, in una dintre urmatoarele modalitati:

- a) in scris;
- b) prin mijloace electronice;
- c) in scris si prin mijloace electronice.

(3) Data sedintei consiliului local precizata cu ocazia convocarii este stabilita cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevazut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedura civila, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, astfel:

ai orasului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale prin massmedia, prin afisarea pe pagina de internet a unitatii administrativ-teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) In comunele, in orasele sau in municipiile in care cetatenii apartinand unei minoritati nationale au o pondere de peste 20% din numarul locuitorilor, stabilit la ultimul recensamant, proiectul ordinii de zi se aduce la cunostinta publica si in limba minoritatii nationale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotarare de pe proiectul ordinii de zi se face in situatia in care acesta nu indeplineste conditiile prevazute la art. 25 alin. (10) sau numai cu acordul initiatorului, daca acesta indeplineste conditiile prevazute la art. 25 alin. (10).

(7) Ordinea de zi a sedintei se aproba cu majoritate simpla, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(8) Suplimentarea ordinii de zi se aproba numai pentru probleme urgente cu majoritate simpla.

(9) In cazul neaprobarii proiectului ordinii de zi, in conditiile prevazute la alin. (7), nu se acorda indemnizatia cuvenita consilierilor locali pentru sedinta respectiva.

Articolul 25

Proiectele de hotarari ale consiliului local

(1) Proiectele de hotarari pot fi initiate de primar, de consilierii locali sau de cetateni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general si al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) La elaborarea proiectelor de hotarari ale consiliului local se vor respecta prevederile Regulamentului privind masurile metodologice referitoare la circulatia proiectelor de hotarari ale consiliului local adoptat prin Hotararea consiliului local nr. 25 /31.08.2020.

(3) Proiectele de hotarari si referatele de aprobare a acestora se redacteaza in conformitate cu normele de tehnica legislativa.

(4) Proiectele de hotarari ale consiliului local insotite de referatele de aprobare a acestora si de alte documente de prezentare si de motivare se inregistreaza intr-un registru special, al carui format se regaseste in **anexa nr. 7** la prezentul regulament si se transmit de secretarul general:

- a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului in vederea analizei si intocmirii rapoartelor de specialitate;
 - b) comisiilor de specialitate ale consiliului local in vederea dezbaterii si intocmirii avizelor.
- (5) Nominalizarea compartimentelor de resort si a comisiilor de specialitate carora li se transmit proiectele de hotarari ale consiliului local, precum si celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (4), se face de catre primar impreuna cu secretarul general.

(6) Odata cu transmiterea proiectelor de hotarari se comunica si data de depunere a rapoartelor si a avizelor, avandu-se grija ca rapoartele compartimentelor de resort sa poata fi transmise si comisiilor de specialitate inainte de pronuntarea acestora. Formatul adresei prin care secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite comisiei de specialitate documentele spre analiza se regaseste in **anexa nr. 2** la prezentul regulament.

(7) Dupa examinarea proiectului de hotarare, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, dupa caz, respingerea proiectului.

(8) Avizul comisiei de specialitate poate fi favorabil sau nefavorabil. Daca avizul este favorabil, se pot formula amendamente in cadrul comisiei de specialitate. Amendamentele adoptate in cadrul comisiei de specialitate insotesc proiectul de hotarare care se dezbate in sedinta consiliului local.

(3) Consilierul local care absenteaza nemotivat de doua ori consecutiv la sedintele consiliului local este sanctionat, in conditiile art. 80.

(4) Consilierii locali sunt obligati sa isi inregistreze prezenta in evidenta tinuta de secretarul general.

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa aduca aceasta situatie la cunostinta secretarului general.

Articolul 27

Desfasurarea sedintelor consiliului local

(1) Sedintele consiliului local sunt publice. Acestea se pot desfasura cu participarea fizica a consilierilor sau in sistem online, prin utilizarea oricaror mijloace electronice, comunicate in documentul de convocare prevazut la art. 23 alin. (5).

(2) Caracterul public al sedintelor consiliului local este dat de:

- a) accesul celor interesati, in conditiile legii, la procesele-verbale ale sedintelor consiliului local;
- b) accesul celor interesati, in conditiile legii, la proiectele de hotarari, la hotararile consiliului local, precum si la instrumentele de prezentare si de motivare a acestora;
- c) posibilitatea cetatenilor cu domiciliul sau resedinta in unitatea/subunitatea administrativ-teritoriala respectiva de a asista la sedintele consiliului local si/sau de a le urmari pe internet, in conditiile regulamentului de organizare si functionare a consiliului local.

(3) Primarul participa la sedintele consiliului local si dispune masurile necesare pentru pregatirea si desfasurarea in bune conditii a acestora.

(4) Lucrarile sedintelor se desfasoara in limba romana. In consiliile locale in care consilierii locali apartinand unei minoritati nationale reprezinta cel putin 20% din numarul total, la sedintele consiliului local se poate folosi si limba minoritatii nationale respective. In aceste cazuri se asigura, prin grija primarului, traducerea in limba romana. In toate cazurile, documentele sedintelor de consiliu local se intocmesc si se aduc la cunostinta publica in limba romana.

(5) La lucrarile consiliului local pot asista si lua cuvantul, fara drept de vot, prefectul, presedintele consiliului judetean sau reprezentantii acestora, deputatii si senatorii, ministrii si ceilalti membri ai Guvernului, secretarii si subsecretarii de stat, conducatorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor si ale celorlalte organe centrale, conducatorii compartimentelor de resort si conducatorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publica din unitatile administrativ-teritoriale, in problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum si alte persoane interesate, in conditiile prevazute in regulamentul de organizare si functionare a consiliului local. Presedintele de sedinta poate oferi invitatilor posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

(6) Dezbateri proiectului de hotarare sau a problemelor se face, de regula, in ordinea in care acestea sunt inscrise pe ordinea de zi aprobata in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale prezentului regulament de organizare si functionare a consiliului local.

(7) Presedintele de sedinta este obligat sa asigure luarea cuvantului de catre initiator pentru sustinerea proiectului de hotarare ori de cate ori acesta o solicita, precum si de catre delegatul satesc, dupa caz.

(8) Consilierii locali participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvant. Consilierii locali sunt obligati ca in cuvantul lor sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii.

(9) Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvant, in functie de

(21) Respingerea unui proiect de hotarare a consiliului local in scris pe ordinea de zi, precum si orice supunere la vot a unei propuneri inscrise pe ordinea de zi nu constituie hotarare a consiliului local ca act administrativ, in acest caz, mentionanduse doar rezultatul votului in procesul-verbal al sedintei fara redactarea unei hotarari a consiliului local.

(22) Supunerea la vot in timpul sedintelor consiliului local a unei situatii procedurale prevazute de regulamentul de organizare si functionare nu constituie hotarare a consiliului local ca act administrativ. Mentionarea acestor situatii procedurale, precum si rezultatul votului se fac obligatoriu in procesul-verbal al sedintei.

(23) Sinteza dezbaterilor din sedintele consiliului local, precum si modul in care si-a exercitat votul fiecare consilier local in parte se consemneaza intr-un proces-verbal, semnat de presedintele de sedinta si de secretarul general.

(24) Presedintele de sedinta, impreuna cu secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, isi asuma, prin semnatura, responsabilitatea veridicitatii celor consemnate.

(25) La inceputul fiecarei sedinte, secretarul general supune spre aprobare procesul-verbal al sedintei anterioare. Consilierii locali si primarul au dreptul ca, in cadrul sedintei curente a consiliului local, sa conteste continutul procesului-verbal si sa ceara mentionarea exacta a opiniilor exprimate in sedinta anterioara.

(26) Procesul-verbal semnat de presedintele de sedinta si de catre secretarul general, precum si documentele care au fost dezbătute in sedinta anterioara se depun intr-un dosar special al sedintei respective, care se numeroteaza si se sigileaza de presedintele de sedinta si de secretarul general, dupa aprobarea procesului-verbal, sau de catre persoana cu atributii in acest sens, desemnata in conditiile legii.

(27) In termen de 3 zile de la data aprobarii procesului-verbal al sedintei, secretarul general afiseaza la sediul primariei si publica pe pagina de internet a unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al sedintei.

Sectiunea a 3-a Procedura de vot

Articolul 28 Adoptarea hotararilor consiliului local

(1) In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz.

(2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie.

(3) Se adopta cu majoritatea absoluta prevazuta la art. 5 lit. cc) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, a consilierilor locali in functie urmatoarele hotarari ale consiliului local:

- a) hotararile privind bugetul local;
- b) hotararile privind contractarea de imprumuturi, in conditiile legii;
- c) hotararile prin care se stabilesc impozite si taxe locale;
- d) hotararile privind participarea la programe de dezvoltare judeteana, regionala, zonala sau

(7) Consiliul local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, in afara cazurilor cand prin lege sau prin regulamentul de organizare si functionare se stabileste o anumita modalitate.

(8) Consiliul local poate stabili ca unele hotarari sa fie luate prin vot secret. Hotararile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate intotdeauna prin vot secret, cu exceptiile prevazute de lege.

(9) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(10) Redactarea buletinelor de vot trebuie sa fie fara echivoc. Pentru exprimarea optiunii se folosesc, de regula, cuvintele „da” sau „nu”.

(11) Buletinele de vot se introduc intr-o urna. La numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin. (10).

(12) Abtinerile se numara la voturile impotriva.

(13) Votarea prin apel nominal se desfasoara in modul urmator: presedintele de sedinta explica obiectul votarii si sensul cuvintelor „pentru” si „impotriva”. Secretarul general va da citire numelui si prenumelui fiecarui consilier local, in ordine alfabetica. Consilierul local nominalizat se ridica si propune cuvantul „pentru” sau „impotriva” in functie de optiunea sa.

(14) Daca pe parcursul desfasurarii sedintei nu este intrunita majoritatea legala necesara pentru adoptarea proiectului de hotarare, presedintele de sedinta amana votarea pana la intrunirea acesteia.

(15) Daca in urma dezbaterilor din sedinta consiliului local se impun modificari de fond in continutul proiectului de hotarare, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali si cu acordul majoritatii consilierilor locali prezenti, presedintele de sedinta retransmite proiectul de hotarare, in vederea reexaminarii de catre initiator si de catre compartimentele de specialitate.

(16) Proiectele de hotarari respinse de consiliul local nu pot fi readuse in dezbaterile acestuia in cursul aceleiasi sedinte.

Articolul 29

Semnarea si contrasemnarea hotararilor consiliului local

(1) Dupa desfasurarea sedintei, hotararile consiliului local se semneaza de catre presedintele de sedinta si se contrasemneaza, pentru legalitate, de catre secretarul general.

(2) In cazul in care presedintele de sedinta refuza, in scris, sa semneze, hotararea consiliului local se semneaza de cel putin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la sedinta.

(3) Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se realizeaza in una dintre urmatoarele modalitati:

- a) in functie de configuratia politica de la ultimele alegeri locale;
- b) de unul dintre cei mai in varsta consilieri si de unul dintre cei mai tineri dintre consilieri locali participanti la sedinta;
- c) prin alta modalitate stabilita prin hotarare a consiliului local.

(4) Secretarul general nu contrasemneaza hotararea in cazul in care considera ca aceasta este ilegala. In acest caz, in urmatoarea sedinta a consiliului local depune in scris si expune in fata acestuia opinia sa motivata, care se consemneaza in procesul-verbal al sedintei.

utilizata.

(3) Pentru aducerea la indeplinire a obligatiilor ce ii revin secretarului general in vederea intrarii in vigoare a hotararilor consiliului local, acesta foloseste la finalul fiecărei hotarari a consiliului local cartusul cu proceduri obligatorii ulterioare adoptarii hotararii consiliului local din anexa nr. 9 la prezentul regulament.

(4) Exemplarele hotararilor consiliului local care se transmit prefectului, in vederea exercitarii controlului de legalitate, contin in mod obligatoriu cartusul prevazut in anexa nr. 9 la prezentul regulament.

Articolul 34

Hotararile consiliului local cu caracter individual

(1) Comunicarea hotararilor cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect.

(2) Hotararile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza.

(3) In unitatile administrativ-teritoriale in care cetatenii apartinand unei minoritati nationale au o pondere de peste 20% din numarul locuitorilor, stabilit la ultimul recensamant, hotararile cu caracter individual se comunica, la cerere, si in limba minoritatii respective.

Articolul 35

Verificarea legalitatii actelor administrative

Hotararile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de catre prefect conform prevederilor art. 255 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

Sectiunea a 5-a

Folosirea limbii minoritatii nationale

Articolul 36

Folosirea limbii minoritatilor nationale

(1) In unitatile/subdiviziunile administrativ-teritoriale in care cetatenii apartinand unei minoritati nationale au o pondere de peste 20% din numarul locuitorilor, stabilit la ultimul recensamant, autoritatile administratiei publice locale, institutiile publice aflate in subordinea acestora, precum si serviciile publice deconcentrate asigura folosirea, in raporturile cu acestia, si a limbii minoritatii nationale respective, in conformitate cu prevederile Constitutiei, ale Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale tratatelor internationale la care Romania este parte.

(2) Autoritatile administratiei publice locale prevazute la alin. (1), prin hotarare, pot decide asigurarea folosirii limbii minoritatilor nationale in unitatile administrativ-teritoriale in care cetatenii apartinand minoritatilor nationale nu ating ponderea prevazuta la alin. (1).

Articolul 37

Limba oficiala si folosirea limbii minoritatilor nationale

consiliu local urmeaza sa dez bata proiectul de hotarare in cauza.

(7) Dupa depunerea documentatiei si verificarea acesteia de catre secretarul general, proiectul de hotarare urmeaza procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

Articolul 39

Principii si reguli in asigurarea transparentei decizionale de catre consiliul local in raporturile cu cetatenii

(1) Pentru asigurarea transparentei decizionale in raporturile cu cetatenii, consiliul local va respecta urmatoarele principii:

- a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmeaza sa fie dezbătute de consiliul local, precum si asupra proiectelor de hotarare cu caracter normativ;
- b) consultarea cetatenilor si a asociatiilor legal constituite la initiativa consiliului local, in procesul de elaborare a proiectelor de hotarare cu caracter normativ;
- c) participarea activa a cetatenilor la luarea deciziilor administrative si in procesul de elaborare a proiectelor de hotarare cu caracter normativ.

(2) Se vor respecta urmatoarele reguli:

- a) sedintele consiliului local sunt publice, in conditiile legii;
- b) dezbaterile vor fi consemnate in procesul-verbal al sedintei consiliului local si facute publice, in conditiile legii;
- c) hotararile de consiliu local adoptate in sedintele consiliului local vor fi inregistrate, arhivate si, dupa caz, aduse la cunostinta publica, in conditiile legii si ale regulamentului de organizare si functionare.

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplica in cazul procesului de elaborare a hotararilor de consiliu local si in cel al sedintelor in care sunt prezentate:

- a) informatii privind apararea nationala, siguranta nationala si ordinea publica la nivel national, precum si deliberarile care fac parte din categoria informatiilor clasificate, potrivit legii;
- b) valorile, termenele de realizare si datele tehnico-economice ale activitatilor comerciale sau financiare, daca publicarea acestora aduce atingere principiului concurentei loiale, potrivit legii;
- c) datele personale, potrivit Legii nr. 190/2018 privind masuri de punere in aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), cu modificarile ulterioare.

Articolul 40

Dispozitii privind participarea cetatenilor la procesul de elaborare si dezbateri a proiectelor de hotarari

(1) In cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotarare cu caracter normativ initiatorul are obligatia, prin intermediul secretarului general, sa aduca la cunostinta publica un anunt referitor la elaborarea unui proiect de hotarare cu caracter normativ.

(2) Anuntul referitor la elaborarea unui proiect de hotarare cu caracter normativ va fi adus la cunostinta publica, in conditiile alin. (1), cu cel putin 30 de zile inainte de supunerea spre analiza, avizare si adoptare de catre autoritatile administratiei publice locale. Anuntul va cuprinde

hotarare cu caracter normativ care urmeaza sa fie dezbatute in sedinta consiliului local;

c) anuntul va contine data, ora si locul de desfasurare a sedintei consiliului local, precum si proiectul ordinii de zi.

(2) Consiliul local poate hotari ca sedintele consiliului local sa fie inregistrate in conditiile art. 27 alin. (2) lit. c) si art. 28 alin. (4) lit. d).

Articolul 42

Dreptul persoanelor interesate la inregistrarile sedintelor consiliului local

In temeiul art. 27 alin. (2) lit. c) si ale art. 28 alin. (4) lit. d), inregistrarile sedintelor consiliului local vor fi facute publice, la cerere, in conditiile legislatiei privind liberul acces la informatiile de interes public.

Articolul 43

Delegatul satesc

(1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali alesi in consiliile locale sunt reprezentati la sedintele consiliului local de un delegat satesc. Delegatul satesc este asimilat alesilor locali.

(2) Delegatul satesc este ales pe perioada mandatului consiliului local, in termen de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sateasca, convocata de primar cu cel putin 15 zile inainte si desfasurata in prezenta primarului sau a viceprimarului si a secretarului general al unitatii administrativ-teritoriale.

(3) Alegerea delegatului satesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenti la aceasta adunare, consemnata intr-un proces-verbal care se prezinta in prima sedinta a consiliului local. La adunarea sateasca pot participa toti cetatenii cu drept de vot din satul respectiv.

(4) Incetarea de drept a mandatului delegatului satesc are loc in urmatoarele situatii:

a) demisie;

b) validarea, in calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul in satul al carui delegat este;

c) schimbarea domiciliului intr-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizarii unitatii administrativ-teritoriale respective;

d) condamnarea, prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva, la o pedeapsa privativa de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;

e) punerea sub interdictie judecatoreasca;

f) pierderea drepturilor electorale;

g) deces.

(5) In situatiile prevazute la alin. (4) se alege un nou delegat satesc, cu respectarea prevederilor alin. (1)-(3), care se aplica in mod corespunzator.

(6) Adunarea sateasca, convocata de catre primar, poate hotari oricand eliberarea din functie a delegatului satesc si alegerea, in termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane in aceasta functie, in conditiile alin. (2) care se aplica in mod corespunzator.

(7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezinta, delegatii satesti sunt invitati in mod obligatoriu. Delegatii satesti au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnata in procesul-verbal al sedintei.

nasterii, seria si numarul buletinului sau ale cartii de identitate si semnatura olografa ale cetatenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Articolul 47

Organizarea referendumului local

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suporta din bugetul unitatii administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de catre o comisie numita prin ordin al prefectului, compusa dintr-un reprezentant al prefectului, cate un reprezentant al primarului, al consiliului local si un judecator de la judecatoria in a carei raza teritoriala se afla unitatea administrativ-teritoriala in cauza. Secretariatul comisiei este asigurat de institutia prefectului.

(3) Referendumul local este valabil daca s-au prezentat la urne cel putin 30% din numarul total al locuitorilor cu drept de vot inscrisi in Registrul electoral cu domiciliul sau resedinta in unitatea administrativ-teritoriala. Activitatea consiliului local inceteaza inainte de termen daca s-au pronuntat in acest sens cel putin jumatate plus unu din numarul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat in conditiile legii.

Articolul 48

Organizarea alegerilor dupa dizolvarea consiliului local sau dupa validarea rezultatului referendumului

(1) In termen de maximum 90 de zile de la ramanerea definitiva a hotararii judecatoresti prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, dupa caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizeaza alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de catre Guvern, la propunerea autoritatilor cu atributii in organizarea alegerilor locale, pe baza solicitarii prefectului.

Articolul 49

Rezolvarea treburilor publice curente in cazul dizolvarii consiliului local

(1) Pana la constituirea noului consiliu local, primarul sau, in absenta acestuia, secretarul general rezolva problemele curente ale comunei, orasului sau municipiului, cu respectarea competentelor si atributiilor ce ii revin, potrivit legii.

(2) In situatia exceptionala in care consiliul local a fost dizolvat in conditiile art. 45, primarul se afla in imposibilitatea exercitarii atributiilor sale ca urmare a incetarii sau suspendarii mandatului sau ori a altor situatii prevazute de lege, iar functia de secretar general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale este vacanta, prefectul numeste prin ordin o persoana prin detasare, in conditiile partii a VI-a titlul II din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, care sa exercite atributiile de secretar general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale pentru a rezolva problemele curente ale comunei, orasului sau municipiului, pana la ocuparea functiei publice de conducere de secretar general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale in conditiile legii.

(3) Persoana desemnata potrivit prevederilor alin. (2) trebuie sa indeplineasca conditiile de studii si vechime in specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea functiei de secretar general

- a) a fost dispusa masura arestarii preventive;
- b) a fost dispusa masura arestului la domiciliu;
- c) a fost insarcinat de catre consiliul din care face parte, de catre Guvern sau de catre Parlament cu exercitarea unei misiuni in tara sau in strainatate.

(2) Masurile prevazute la alin. (1) lit. a) si b) dispuse in conditiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedura penala, cu modificarile si completarile ulterioare, se comunica de indata de catre instanta de judecata prefectului care, prin ordin, in termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constata suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzatoare situatiei prevazute la alin. (1) lit. c) se comunica de catre emitent, in termen de 5 zile lucratoare de la desemnare, secretarului general si primarului, iar in prima sedinta ulterioara comunicarii consiliul local ia act de aceasta situatie, prin hotarare.

(4) Suspendarea dureaza pana la incetarea situatiei prevazute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situatiile prevazute la alin. (1) lit. a) si b), respectiv hotararea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului in conditiile alin. (1) lit. c) se comunica de indata consilierului local, in termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotararii consiliului, dupa caz.

(6) In cazul in care fata de consilierul local, al carui mandat a fost suspendat in conditiile alin. (1) lit. a) si b), a fost dispusa clasarea ori renuntarea la urmarirea penala sau instanta judecatoreasca a dispus achitarea sau incetarea procesului penal, acesta are dreptul la despagubiri, in conditiile legii.

Articolul 54

Suspendarea mandatului viceprimarului

(1) Mandatul viceprimarului se suspenda de drept in urmatoarele situatii:

- a) a fost dispusa masura arestarii preventive;
- b) a fost dispusa masura arestului la domiciliu.

(2) Masurile prevazute la alin. (1), dispuse in conditiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedura penala, cu modificarile si completarile ulterioare, se comunica de indata de catre instanta de judecata prefectului, care, prin ordin, in termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constata suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunica, in termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

(4) Suspendarea dureaza pana la incetarea situatiei prevazute la alin. (1).

(5) In cazul in care fata de viceprimarul suspendat din functie a fost dispusa clasarea ori renuntarea la urmarirea penala sau instanta judecatoreasca a dispus achitarea sau incetarea procesului penal, acesta are dreptul, in conditiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzatoare perioadei in care a fost suspendat.

Articolul 55

Incetarea mandatului de consilier local

(1) Calitatea de consilier local inceteaza la data declararii ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local inceteaza de drept inainte de expirarea duratei normale a mandatului, in urmatoarele cazuri:

secretarul general cu privire la una dintre situatiile prevazute la alin. (2) lit. a), c)-f) si l). In termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local constatarea incetarii mandatului, precum si vacantarea locului de consilier local se realizeaza de catre prefect prin ordin, in baza referatului constatator comunicat de catre secretarul general, in situatia neadoptarii acestei hotarari de catre consiliul local, dupa caz.

(8) In situatiile prevazute la alin. (2) lit. b), g)-k), constatarea incetarii de drept a mandatului de consilier local, precum si vacantarea locului de consilier local se fac de catre prefect prin ordin, in termen de maximum 30 de zile de la data instiintarii transmise prefectului de catre autoritatea responsabila de asigurarea integritatii in exercitarea demnitatilor si functiilor publice si prevenirea coruptiei institutionale sau de catre instanta, dupa caz.

(9) Ordinul prefectului emis in situatiile prevazute la alin. (7) si (8) se transmite de indata judecatoriei competente sa valideze mandatul supleantului, in conditiile art. 8, consilierului local si secretarului general.

(10) Hotararea consiliului are la baza, pentru situatiile prevazute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) si l), un referat constatator, intocmit in maximum 3 zile de la aparitia evenimentului si semnat de primar si de secretarul general. Referatul este insotit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la baza, pentru situatiile prevazute la alin. (2) lit. g), l), k), instiintarile transmise prefectului de catre instanta.

(12) In cazul prevazut la alin. (2) lit. j), in termen de 30 de zile de la data comunicarii hotararii forului competent sa decida asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizatiei cetatenilor apartinand minoritatilor nationale pe a carei lista consilierul local a fost ales, prefectul constata, prin ordin, incetarea mandatului consilierului local inainte de expirarea duratei normale a acestuia si declara vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de indata judecatoriei competente sa valideze mandatul supleantului, in conditiile art. 8, consilierului local si secretarului general.

(13) In cazurile prevazute la alin. (2) lit. c)-f), hotararea poate fi atacata de consilierul local in cauza la instanta de contencios administrativ, in termen de 10 zile de la comunicare. Instanta se pronunta in termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabila procedura de regularizare a cererii. In acest caz, procedura prealabila nu se mai efectueaza, iar hotararea primei instante este definitiva.

(14) In toate cazurile, hotararea instantei se comunica partilor, prefectului si secretarului general, care are obligatia afisarii acesteia la sediul unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, in termen de maximum doua zile de la comunicare.

(15) Functia constatata vacanta in conditiile alin. (6)-(8) se completeaza cu supleantul desemnat de partidul politic, alianta politica sau alianta electorala respectiva, care este validat si depune juramantul, in conditiile art. 117 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, ulterior ramanerii definitive a hotararii instantei.

(16) Incetarea mandatului de consilier local in cazul schimbarii domiciliului in alta unitate administrativ-teritoriala poate interveni numai dupa efectuarea in actul de identitate al celui in cauza a mentiunii corespunzatoare, de catre organul abilitat potrivit legii.

(17) Incetarea mandatului de consilier local, in cazul demisiei, se constata in prima sedinta a consiliului desfasurata dupa aparitia evenimentului si in baza demisiei scrise inaintate secretarului general, primarului si presedintelui de sedinta. Hotararea consiliului prin care se ia act de demisie si se declara vacant locul consilierului local se comunica de indata judecatoriei competente sa valideze mandatul supleantului, in conditiile art. 8.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) si k) devin aplicabile numai dupa ramanerea definitiva a

(1) Libertatea de opinie in exercitarea mandatului alesului local pentru solutionarea si gestionarea treburilor publice in interesul colectivitatii locale pe care o reprezinta este garantata.

(2) Alesii locali nu pot fi trasi la raspundere juridica pentru opiniile politice exprimate in exercitarea mandatului.

(3) Retinerea, dispunerea masurii arestarii preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea in judecata penala a alesilor locali, precum si faptele savarsite care au determinat luarea masurilor se aduc la cunostinta atat autoritatii administratiei publice din care fac parte, cat si prefectului, in termen de cel mult 24 de ore, de catre organele care au dispus masurile respective.

(4) Pe intreaga durata a mandatului, alesii locali se considera in exercitiul autoritatii publice si se bucura de protectia prevazuta de lege.

(5) De aceeaasi protectie prevazuta la alin. (4) beneficiaza si membrii familiei alesului local - sot, sotie si copii - in cazul in care agresiunea impotriva acestora urmareste nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local in legatura cu exercitarea mandatului sau.

Articolul 59

Grupurile de consilieri locali

(1) Consilierii locali se pot constitui in grupuri, in functie de partidele sau aliantele politice pe ale caror liste au fost alesi, daca sunt in numar de cel putin 3.

(2) Consilierii locali care nu indeplinesc conditiile prevazute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majoritatii membrilor grupului. Denumirea, componenta si conducerea grupului politic se transmit secretarului general care informeaza consiliul local asupra grupurilor politice formate.

(4) Prevederile alin. (1) si (2) se aplica si consilierilor independenti.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri in numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au intrunit numarul de voturi necesar pentru a intra in consiliu cu cel putin un consilier.

(6) In cazul fuzionarii, doua sau mai multe partide, care sunt reprezentate in consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

(7) Primarul, in functie de disponibilitate, pune la dispozitia grupurilor politice spatiile si logistica necesare desfasurarii activitatilor politice in vederea exercitarii atributiilor legale si regulamentare.

Articolul 60

Raporturile de munca sau de serviciu detinute anterior

(1) Pe perioada exercitarii mandatului de viceprimar se suspenda contractul de munca, respectiv raportul de serviciu al acestuia, in cadrul unei institutii sau autoritati publice ori in cadrul regiilor autonome sau societatilor cu capital integral ori majoritar de stat sau al unitatilor administrativ-teritoriale, cu exceptia situatiilor prevazute de lege.

(2) Consilierul local, al carui raport de serviciu ori contract individual de munca este suspendat, in conditiile legii, la data inceperii exercitarii mandatului, isi reia activitatea in executarea aceluiasi raport de serviciu sau contract individual de munca, dupa caz, la incetarea mandatului de consilier local.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de munca sau a actului de numire cadrele

veniturile sectiunii de functionare din bugetul unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(7) Prevederile alin. (1)-(4) se aplica in mod corespunzator si delegatului satesc.

(8) Consiliul local poate hotari diminuarea cuantumului indemnizatiei prevazute la alin. (2) si a cotei in care se face decontarea conform prevederilor alin. (4), in concordanta cu posibilitatile de finantare.

(9) Drepturile banesti convenite alesilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, in conditiile legii.

(10) Consilierii locali si delegatul satesc care participa la sedintele de consiliu local, organizate in timpul programului de lucru, se considera invoiti de drept, fara a le fi afectat salariul si celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de munca.

Articolul 62

Dreptul de initiativa in promovarea actelor administrative

Alesii locali au dreptul de initiativa in promovarea actelor administrative, individual sau in grup.

Articolul 63

Transportul

Alesii locali care folosesc autoturismul proprietate personala sau mijloacele de transport in comun pentru a se deplasa din localitatea in care domiciliaza in localitatea in care se desfasoara sedinta consiliului local sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Articolul 64

Formarea profesionala

(1) Alesii locali au dreptul la pregatire, formare si perfectionare profesionala.

(2) Alesii locali beneficiaza de plata programelor de pregatire, formare si perfectionare profesionala organizate in conditiile legii, in decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masa, a indemnizatiilor de delegare sau deplasare, dupa caz, in conditiile legii.

(3) Autoritatile si institutiile publice au obligatia sa prevada in bugetul local sumele necesare pentru programele de pregatire, formare si perfectionare profesionala organizate de Institutul National de Administratie sau alti furnizori de formare si perfectionare profesionala in decursul mandatului, precum si cheltuielile prevazute la alin. (2) destinate alesilor locali, organizate la initiativa ori in interesul autoritatii sau institutiei publice.

Articolul 65

Accesul la informatii

(1) Dreptul alesilor locali de a avea acces la orice informatie de interes public nu poate fi ingradit.

(2) Autoritatile administratiei publice centrale si locale, institutiile, serviciile publice, precum si persoanele juridice de drept privat sunt obligate sa asigure informarea corecta a alesilor locali, potrivit competentelor ce le revin, asupra treburilor publice si asupra problemelor de interes local.

Articolul 72

Dispozitii privind obligatiile de informare pentru alesii locali

(1) Alesii locali sunt obligati ca, in exercitarea mandatului, sa organizeze periodic, cel putin o data pe trimestru, intalniri cu cetatenii, sa acorde audiente si sa prezinte in consiliul local o informare privind problemele ridicate la intalnirea cu cetatenii.

(2) Fiecare consilier local, precum si viceprimarii sunt obligati sa prezinte un raport anual de activitate, care este facut public prin grija secretarului general.

(3) In urma efectuării unor deplasari in strainatate pentru exercitarea unor atributii stabilite prin lege, alesii locali sunt obligati sa prezinte la prima sedinta ordinara a autoritatii deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data incheierii deplasării.

(4) In cazul nerespectării prevederilor alin. (3), alesii locali suporta cheltuielile deplasării.

Articolul 73

Transparenta activitatii

(1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general si al aparatului de specialitate, sa puna la dispozitie consilierilor locali, la cererea acestora, in termen de cel mult 10 zile lucratoare, informatiile necesare in vederea indeplinirii mandatului in conditiile legii.

(2) Consilierii locali pot adresa intrebari si interpelari primarului sau viceprimarului.

(3) Raspunsul solicitat in conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regula, imediat sau, daca nu este posibil, la urmatoarea sedinta a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligatia de a raspunde in scris sau, dupa caz, oral pana cel mai tarziu la urmatoarea sedinta a consiliului local.

Capitolul VII

Incompatibilitatile alesilor locali si conflictul de interese

Articolul 74

Regimul incompatibilitatilor aplicabil functiei de viceprimar si de consilier local

(1) Regimul incompatibilitatilor aplicabil functiei de viceprimar si de consilier local este cel prevazut in cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Constatarea si sanctionarea starii de incompatibilitate si a conflictului de interese pentru persoanele care ocupa functiile prevazute la alin. (1) se fac in conditiile Legii nr. 176/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Prin activitati in domeniul didactic pe care viceprimarul le poate desfasura, in conditiile legislatiei speciale privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice si a functiilor publice, se inteleg activitatile prevazute la art. 462 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

Articolul 75

Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru functia de viceprimar si de consilier local

Articolul 78

Tipurile de raspundere a alesilor locali

Alesii locali raspund, dupa caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele savarsite in exercitarea atributiilor ce le revin, in conditiile legii si ale Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

Articolul 79

Raspunderea consilierilor locali

(1) Consilierii locali raspund in nume propriu pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului, precum si solidar pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotararile pe care le-au votat.

(2) In procesul-verbal al sedintei consiliului local se consemneaza rezultatul votului, iar la cererea consilierului local se mentioneaza in mod expres votul acestuia.

Articolul 80

Sanctiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

(1) Pentru incalcarea de catre consilierii locali a prevederilor din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese si a prevederilor regulamentului de organizare si functionare a consiliului local, consiliul local poate aplica urmatoarele sanctiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvintului;
- d) eliminarea din sala de sedinta;
- e) excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizatiei lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizatiei lunare pentru una sau doua luni.

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a)-d) se aplica de catre presedintele de sedinta, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de catre consiliul local, prin hotarare.

(3) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile si viceprimarilor.

(4) Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are in obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta prezentand un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel in cauza.

Articolul 81

Avertismentul

La prima abatere, presedintele de sedinta atrage atentia consilierului local in culpa si il invita sa respecte regulamentul.

Articolul 82

Chemarea la ordine

(1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui de sedinta si continua sa se abata de la regulament, precum si cei care incalca in mod grav, chiar pentru

Articolul 86

Sanctiuni aplicabile viceprimarilor

(1) Pentru abateri grave si/sau repetate, savarsite in exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor in cauza li se pot aplica urmatoarele sanctiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din functie.

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a)-c) se aplica, prin hotarare a consiliului local, la propunerea motivata a primarului. Motivele care justifica propunerea de sanctionare sunt aduse la cunostinta consilierilor locali cu cel putin 5 zile inaintea sedintei.

(3) In cazul sanctiunilor prevazute la alin. (1), hotararea se adopta prin vot secret cu majoritatea calificata de doua treimi din numarul consilierilor locali.

(4) Prin exceptie de la prevederile alin. (3), aplicarea sanctiunii prevazute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 11.

(5) Impotriva sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. c) si d) persoana in cauza se poate adresa instantei de contencios administrativ competente. Procedura prealabila nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sanctiunii prevazute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local.

Articolul 87

Raspunderea aferenta actelor administrative

(1) Presedintele de sedinta al consiliului local, prin semnare, investeste cu formula de autoritate executarea actelor administrative adoptate in exercitarea atributiilor care ii revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesitatii si oportunitatea adoptarii hotararilor apartine exclusiv autoritatilor deliberative. Intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate si semnarea documentelor de fundamentare angajeaza raspunderea administrativa, civila sau penala, dupa caz, a semnatarii, in cazul incalcarii legii, in raport cu atributiile specifice.

(3) Actele autoritatilor administratiei publice locale angajeaza, in conditiile legii, raspunderea administrativa, civila sau penala, dupa caz, a functionarilor publici si personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului care, cu incalcarea prevederilor legale, fundamenteaza din punct de vedere tehnic si al legalitatii adoptarea lor sau contrasemneaza ori avizeaza, dupa caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) In cazul in care printr-un act administrativ al autoritatilor administratiei publice locale adoptat fara a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalitatii s-au produs consecinte vatamatoare, este angajata raspunderea juridica a autoritatii deliberative, dupa caz, in conditiile legii si ale Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

(5) Functionarii publici sau personalul contractual, dupa caz, responsabili cu operatiunile prevazute la alin. (3) pot formula obiectii ori refuza efectuarea acestora in conditiile art. 490, respectiv art. 553 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

- c) numarul participantilor la sedintele publice;
 - d) numarul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte administrative cu caracter normativ;
 - e) situatia cazurilor in care consiliul local a fost actionat in justitie pentru nerespectarea prevederilor legale cu privire la transparenta decizionala;
 - f) numarul sedintelor care nu au fost publice si motivatia restrictionarii accesului.
- (3) Raportul anual privind transparenta decizionala va fi adus la cunostinta publica prin grija secretarului general.

Capitolul X Dispozitii finale

Articolul 89 Anexe

Anexele nr. 1-11 fac parte integranta din prezentul regulament.

Articolul 90 Calculul termenelor

Calculul termenelor prevazute in regulament se realizeaza conform art. 181-183 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedura civila, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Model al adresei prin care secretarul general al unitatii/subdiviziunii
administrativ-teritoriale transmite comisiei de specialitate
documentele spre analiza

Nr. /

PRIMARIA¹
SECRETARUL GENERAL

Catre Comisia²

Doamnei/Domnului presedinte,

Spre stiinta doamnei/domnului secretar,

Avand in vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) si ale art. 91 din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al³, se transmit spre avizare catre Comisia urmatoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Initiator	Data-limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	P.H.C.L. ⁴ nr. / privind	primarul	
2.	P.H.C.L. nr. / privind	consilierul local	
3.	Petitia nr. / din partea	-	
4.	...		

Secretarul general al,
(prenumele si numele)

NOTA:

In varianta in care consiliul local alege ca mod de comunicare posta electronica, partea cu semnatura nu mai este necesara.

¹ Se completeaza, dupa caz, cu denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

² Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

³ Se completeaza, dupa caz, cu denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

⁴ Proiectul de hotarare a consiliului local.

Model al avizului comisiei de specialitate

CONSILIUL LOCAL AL¹
Comisia²

AVIZUL
Nr. din³
pentru P.H.C.L.⁴ nr. / privind⁵

Avand in vedere⁶,
in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia⁷ adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil/nefavorabil proiectul de hotarare a consiliului local nr. ... /⁸ privind⁹, cu¹⁰ / fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al¹¹.

Presedintele Comisiei
(prenumele si numele)

Secretarul Comisiei
(prenumele si numele)

¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

² Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

³ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii avizului in Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ...

⁴ Proiectul de hotarare a consiliului local.

⁵ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.

⁶ Se completeaza cu motivarea avizului.

⁷ Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

⁸ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a consiliului local in Registrul privind proiectele de hotarari ale consiliului local.

⁹ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.

¹⁰ Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate.

¹¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Model orientativ de convocare a consilierilor locali la sedinta consiliului
local de catre cel putin o treime din numarul consilierilor locali in functie

Stimata doamna/Stimate domnule consilier local¹,

In temeiul art.²,³ va invita la sedinta⁴ a consiliului local care va avea loc
in⁵, in data de⁶, la ora⁷, cu urmatorul proiect de ordine de zi:

Proiectul ordinii de zi a celei de-a⁸ -a sedinte din cel de-al⁹ -lea mandat al consiliului
local

1. Adoptarea procesului-verbal al sedintei anterioare
2. Proiectul de hotarare a consiliului local nr. / privind
3. Intrebări, interpelări și răspunsuri
4. ...
- ...
- Diverse.

Anexat invitației regăsiți materialele aferente sedintei consiliului local. Puteti sa formulati
amendamente la proiectele de hotarari ale consiliului local inscrise in proiectul ordinii de zi si sa
le transmiteti secretarului general la adresa de posta electronica ...¹⁰.

Cu deplina colegialitate,

.....

¹ Se completeaza cu prenumele si numele consilierului local.

² Se completeaza, dupa caz, cu temeiul juridic din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, cu privire la tipul sedintelor consiliului local si persoana/persoanele care face/fac convocarea, respectiv cu art. 133 alin. (1) in cazul sedintelor ordinare convocate de primar, cu art. 133 alin. (2) lit. a) sau c) in cazul sedintelor extraordinare convocate de primar sau art. 133 alin. (2) lit. b) in cazul sedintelor extraordinare convocate de cel putin o treime din numarul consilierilor locali in functie.

³ Se completeaza cu persoana/persoanele care face/fac convocarea, respectiv primarul sau prenumele si numele consilierilor locali.

⁴ Se completeaza, dupa caz, cu tipul sedintei consiliului local, respectiv ordinara sau extraordinara.

⁵ Se completeaza cu locul de desfasurare a sedintei consiliului local, de exemplu: sala de sedinte a primariei.

⁶ Se completeaza cu data in care va avea loc sedinta consiliului local.

⁷ Se completeaza cu ora la care va avea loc sedinta consiliului local.

⁸ Se completeaza cu numarul sedintei consiliului local din actualul mandat.

⁹ Se completeaza cu numarul mandatului consiliului local avand ca referinta primele alegeri locale din anul 1992, care reprezinta primul mandat. Pentru unitatile administrativ-teritoriale infiintate dupa 1992, primul mandat este cel de dupa primele alegeri de la infiintare.

¹⁰ Se completeaza cu adresa oficiala de posta electronica a unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Model al registrului pentru evidenta hotararilor consiliului local

REGISTRUL¹
pentru evidenta hotararilor consiliului local
pe anul

Nr. de ordine	Data adoptarii	Data intrarii in vigoare	Titlul proiectului de hotarare a consiliului local	Functia, prenumele si numele initiatorului	Evenimente ulterioare adoptarii ²
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					
...					

¹ Registrele pe fiecare an se tin in format electronic.

² In cazul in care ulterior adoptarii hotararii aceasta sufera modificari, completari sau abrogare, in aceasta coloana se trec toate aceste evenimente, mentionandu-se, in ordine cronologica, tipul evenimentului, precum si numarul si anul hotararii consiliului local care afecteaza actul administrativ in cauza.

De exemplu:

1. modificata prin Hotararea Consiliului Local nr. 45/2019;
2. modificata si completata prin Hotararea Consiliului Local nr. 55/2019;
3. abrogata prin Hotararea Consiliului Local nr. 82/2019

Model al amendamentului la un proiect de hotarare a consiliului local

ROMANIA JUDETUL ¹ CONSILIUL LOCAL AL ²			
<table border="1"><tr><td style="text-align: center;">STEMA UNITATII ADMINISTRATIV- TERITORIALE</td></tr></table>		STEMA UNITATII ADMINISTRATIV- TERITORIALE	
STEMA UNITATII ADMINISTRATIV- TERITORIALE			
Initiator(i): (functia, prenumele si numele)		
Tip amendament:	<input type="checkbox"/> modificare <input type="checkbox"/> completare <input type="checkbox"/> abrogare		
AMENDAMENT NR. la proiectul de hotarare a consiliului local nr. / privind ...			
<table border="1"><tr><td style="text-align: center;">Text original</td><td style="text-align: center;">Text modificat</td></tr></table>		Text original	Text modificat
Text original	Text modificat		
Motivatie:			
Semnatura initiatorului			

¹ Se completeaza cu denumirea judetului sau cu municipiul Bucuresti.

² Se completeaza cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.