



### HOTĂRÂRE\*

privind Aprobarea structurii organizatorice – organigrama , număr de personal și statul de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Morunglav și si ale institutiilor publice din subordinea Consiliului Local pentru anul 2021

Având în vedere:

- Referatul de aprobare privind prezentarea și motivarea proiectului de hotarare înregistrat cu nr.72 din 16.04.2021 întocmit de către inițiator - primar Cărămizaru Nicolae ;
- Raportul de specialitate nr. 3332 din 09.04.2021 întocmit de secretarul comunei Morunglav privind Aprobarea structurii organizatorice – organigrama , număr de personal și statul de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Morunglav și si ale institutiilor publice din subordinea Consiliului Local pentru anul 2021;
- Adresa nr. 22128/ 09.04.2021 a Instituției Prefectului – Județul Olt privind comunicarea numărului maxim de posturi din aparatul de specialitate al primarului comunei Morunglav și si ale institutiilor publice din subordinea Consiliului Local pentru anul 2021 ;
- Prevederile art. III alin. 1 din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 273 /2006 privind finantele publice locale ,precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.40 alin.(1), lit.a), din Legea nr.53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 5 lit. g) și lit. hh),art. 369 lit. b) ,art. 370 alin. 2) ,art. 382 lit. a) , lit. b) ,lit. e), art. 391 ,art. 405 ,art. 409 alin. 1) și alin. 3) lit. c) ,art. 539 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 158 și art. 544 alin. 1) lit. h) și lt. j) ,art. 546 lt. k) și lit. l) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 611 alin. 1) și alin. 1-3) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 406 și art. 612 alin. 1) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;
- Parcurgerea procedurii prevăzute la art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Avizul consultativ favorabil nr. 81 din 21.04.2021 al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico –socială ,buget – finanțe, agricultură , servicii și comerț ,apărarea ordinii publice ,respectarea drepturilor cetățenilor , amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public si privat al comunei ;
- Avizul consultativ favorabil nr. 82 din 21.04.2021 al Comisiei juridică și de disciplină ,muncă și protecție socială, protecție copii și tineret , situatii de urgenta;
- Avizul consultativ favorabil nr. 83 din 21.04.2021 al Comisiei pentru activități social – culturale ,culte,sport , învățământ ,protecția mediului și turism;
- În temeiul art.129 alin.(2), lit(a), alin.(3) lit.(c), art. 139 alin.(3), lit(c) și art. 196, alin.(1) lit(a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Art. 3.(1).** Se aprobă pentru anul 2021 ,organigrama,numărul de personal și statul de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Morunglav și din subordinea Consiliului local la nivelul a **22 posturi** bugetare,conform anexelor 1 și 2 care fac parte din prezenta hotărâre ,dupa cum urmează :

- funcții de demnitate publică = 2 posturi ;
- aparat de specialitate al primarului = 18 posturi ;
- aparat din subordinea Consiliului local = 2 posturi .

**(2)** Se stabileste numarul maxim de **10 functii publice** pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului ,dupa cum urmeaza :

e) functii publice de conducere :

- secretar general .

f) functii publice de executie :

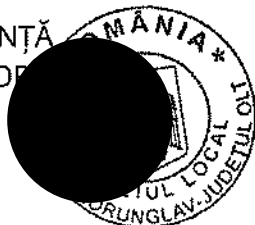
- consilier ,clasa I ,grad profesional superior ;
- consilier achiziții publice ,clasa I,grad profesional superior ;
- inspector,clasa I ,grad profesional superior ;
- inspector,clasa I,grad profesional principal;
- inspector,clasa I, grad profesional principal ;
- inspector,clasa I, grad profesional principal;
- inspector,clasa I, grad profesional principal ;
- referent,clasa III,grad profesional superior;
- referent,clasa III,grad profesional superior.

**Art.4.** La data intrarii in vigoare a prezentei hotarari orice prevedere contrara isi inceteaza aplicabilitatea .

**Art.5.** Prezenta hotărâre se va comunica potrivit prevederilor art. 243 alin. 1 lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ,cu modificările și completările ulterioare:

- primarului comunei Morunglav ;
- Compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Morunglav ,pentru aducere la îndeplinire;
- Institutiiilor publice din subordinea Consiliului Local, pentru aducere la îndeplinire;
- Institutiei Prefectului – Judetul Olt ;
- avizier local și site-ul primăriei [www.primariamorunglav.ro](http://www.primariamorunglav.ro)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER LOCAL ,CIO



Contrasemnează pentru legalitate ,  
Secretar General ,



Nr. 16 / 21.04.2021




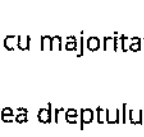
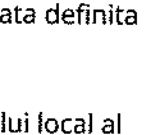
\*Notă :Hotărârea se adoptă cu majoritate absolută.

*Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al Comunei Morunglav în ședința ordinară din data de 21.04.2021, cu respectarea prevederilor art.139 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 astfel :*

TOTAL Consilieri în funcție	Consilieri prezenți la ședință	Voturi " pentru"	Voturi "împotrivă"	Voturi "abținere"
11	11	11	0	0

Redactat P.M. în 3 ex. originale ,din care : 1 ex. – dosar ședință ; 1 ex. – Instituția Prefectului - Județul Olt ,1 ex. –arhivă  
Difuzat în copie : 1 ex. – primar ,1 ex.- afișier

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 16/21.04.2021<sup>1</sup>

Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii <sup>1</sup> ) s-a facut cu majoritate <input type="checkbox"/> simpla <input checked="" type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata <sup>2</sup>	21/04/2021	
2	Comunicarea catre primar <sup>2</sup> )	14/05/2021	
3	Comunicarea catre prefectul judetului <sup>3</sup> )	14/05/2021	
4	Aducerea la cunostinta publica <sup>4</sup> )+ <sup>5</sup> )	14/05/2021	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual <sup>4</sup> )+ <sup>5</sup> )	.../.../.....	
6	Hotararea devine obligatorie <sup>6</sup> ) sau produce efecte juridice <sup>7</sup> ), dupa caz	14/05/2021	

Extrase din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

<sup>1</sup>) Art. 139 alin. (1): „In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz.

(2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd), de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie.”

<sup>2</sup>) Art. 197 alin. (2): „Hotararile consiliului local se comunica primarului.”

<sup>3</sup>) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunica hotararile consiliului local al comunei prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii ...

<sup>4</sup>) Art. 197 alin. (4): „Hotararile ... se aduc la cunostinta publica si se comunica, in conditiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”

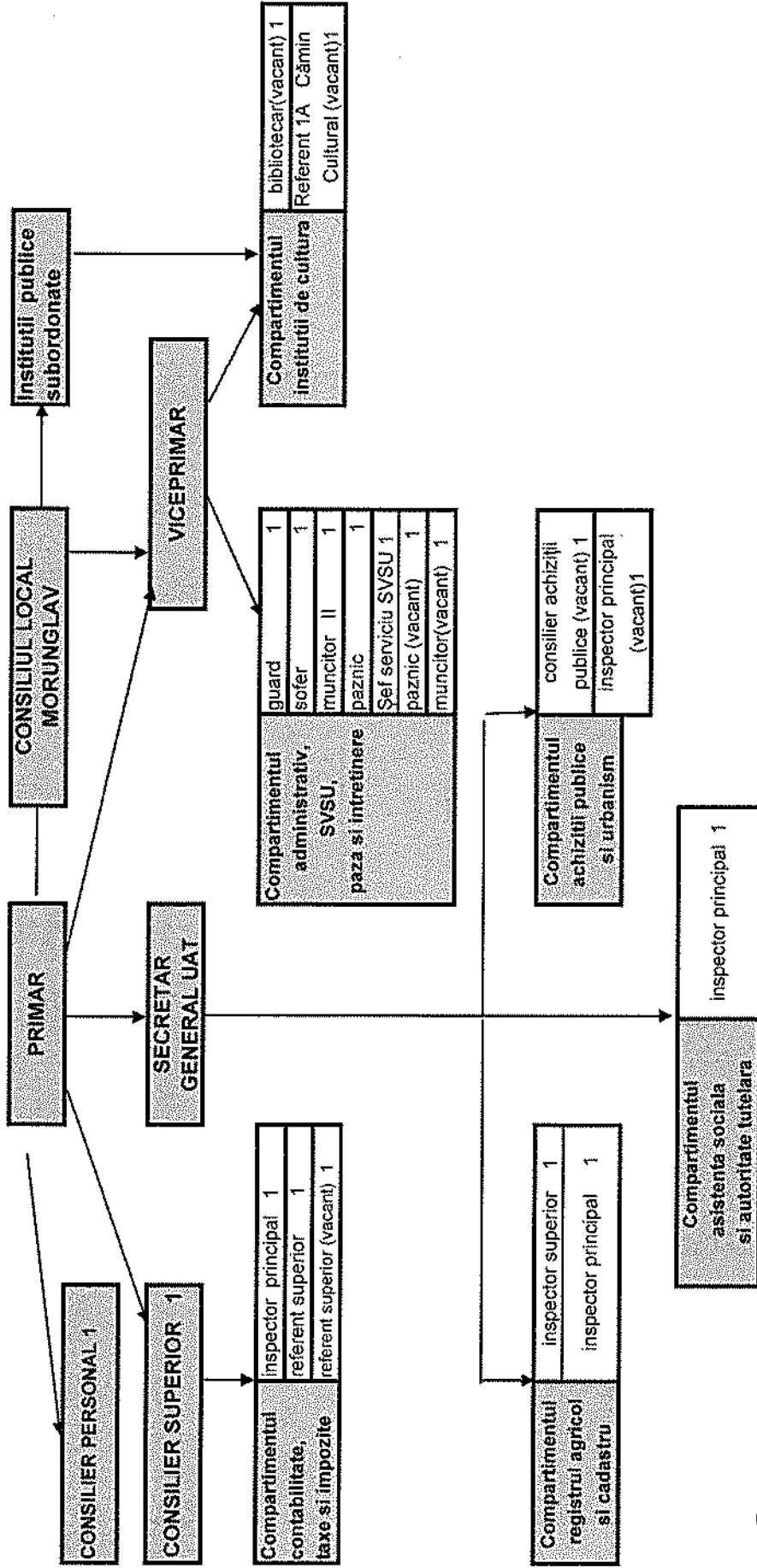
<sup>5</sup>) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotararilor ... cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect.”

<sup>6</sup>) Art. 198 alin. (1): „Hotararile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostinta publica.”

<sup>7</sup>) Art. 199 alin. (2): „Hotararile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza.”

**NUMAR TOTAL DE POSTURI = 22 d.c.**  
-functii de demnitate publica = 2 posturi  
- aparat propriu = 18 posturi  
- aparat din subordine = 2 posturi

## ORGANIGRAMA



Contrasemnează pentru legalitate,  
General, Popa Marilena

STAT DE FUNCȚII  
PRIMĂRIA COMUNEI MORUNGLOAV

Nr. crt.	Numele, prenumele /VACANT/ temporar vacant dupa caz	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Trecuta profesională	Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
			de conducere	de execuție				de cond.	de execuție			
<b>I. DEMNITARI</b>												
1	CĂRĂMIZARU NICOLAE	PRIMAR										
2	VACANT	VICEPRIMAR										
<b>II. CONSILIER PERSONAL AL PRIMARULUI</b>												
3	STĂNICĂ OUMITRU											
<b>III. APARAT DE SPECIALITATE</b>												
4	POPA MARILENA	secretar general			I	S					1A	M
<b>III.1. COMPARTIMENTUL CONTABILITATE, TAXE ȘI IMPOZITE</b>												
5	RADU CONSTANTIN		consilier		I	superior						
6	NITA MIRABELA		inspector		I	principal						
7	LIU ALEXANDRA		referent		III	superior						
8	VACANT		referent		III	superior						
<b>III.2. COMPARTIMENTUL REGISTRUL AGRICOL ȘI CADASTRU</b>												
9	UTOIU NEGREA GAROFITA		inspector		I	superior						
10	COSTACHE DANIELA		inspector		I	principal						
<b>III.3. COMPARTIMENTUL ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ</b>												
11	PERPELEA DANA		inspector		I	principal						
<b>III.4. COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI URBANISM</b>												
12	VACANT		consilier achiziții		I	superior						
13	VACANT		inspector		I	principal						
<b>III.5. COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV ȘI ÎNTREȚINERE</b>												
14	LIU ELENA LIDIA											
15	NITĂ VALERIU-FLORIAN											
16	NITA LAURENTIU											
17	BOJNEAGU CORNEL											
18	NITĂ ALEXANDRU - CORNEL											
19	VACANT											
20	VACANT											
<b>IV. SERVICII PUBLICE SUBORDONATE</b>												
<b>IV.1. COMPARTIMENTUL INSTITUTII DE CULTURĂ</b>												
21	VACANT											
22	VACANT											

FUNCTIA	OCUPATE	VACANTE	TOTAL
NR. TOTAL FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ	1	1	2
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	1	0	1
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	6	3	9
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	6	4	10
NR. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 68/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare	15	1	16
<b>NR. TOTAL DE FUNCȚII DIN INSTITUȚIE</b>	<b>29</b>	<b>9</b>	<b>38</b>



Contrasemnează pentru legalitate,  
R GENERAL, POPA MARILENA